Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

П Р И К А З

от 01 сентября 2022 г. № 350

г. Балаково

Об установлении в здании, помещениях, территории учреждения противопожарного режима и назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в 2022-2023 учебном году

Для обеспечения пожарной безопасности в техникуме, персональной ответственности за пожарную безопасность в помещениях техникума

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать на базе ГАПОУ СО «БПТ» противопожарную службу в 2022-2023 учебном году.

2. Назначить Пожарно-техническую комиссию (далее - ПТК) в следующем составе:

Председатель: Гаврилова Л.Д., зам.директора по АХР
Зам.председателя: Шевченко П.А., специалист по ОТ
Члены комиссии: Лавриненко О.А., зам.директора по УПР
Царахов С.Г., инженер-электрик
Маленкина Г.В., комендант учебного корпуса
Горбунов А.Ю., плотник

3. Пожарно-технической комиссии:

а) в своей работе руководствоваться:

- постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в РФ»;
- Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- другими нормативными документами по пожарной безопасности и нормативными документами, содержащими требования пожарной безопасности, утверждёнными в установленном порядке.

б) обновить имеющиеся инструкции в соответствии руководящих документов по пожарной безопасности в каждой лаборатории, мастерских, гаражей, общежития, кабинетов и других пожароопасных объектов, а также инструкции, определяющие порядок действия работников при пожаре, пользования имеющихся в техникуме средств и систем противопожарной защиты;

в) взять под жёсткий контроль допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктаж на рабочем месте по пожарной безопасности.

4. Допускать к работе работников подрядных организаций только после предоставления выписки о допуске к работам и прошедшим инструктаж по пожарной безопасности.

5. Назначить нештатным начальником противопожарной службы техникума зам.директора по АХР Гаврилову Л.Д.

6. Назначить состав объектовой добровольной пожарной дружины:

Руководитель дружины: Царахов С.Г., зав. УПМ
Пожарные: Горбунов А.Ю., плотник

Давидюк Н.Е. мастер ПО
Маняев Д.А., слесарь-сантехник

7. Назначить ответственными за пожарную безопасность:

а) учебный корпус - Маленкина Г.В., комендант

б) общежитие Бирюкова Л.К., комендант

в) гаражные боксы, 1 этаж столовой (ТЦ «Гриф») - Гаврилова Л.Д., зам.директора по АХР

г) кабинеты, лаборатории, мастерские, прочие помещения:

Кабинет №107	Силантьева Л.А.	Кабинет №308	Бурцева Н.В.
Кабинет №110	Рязаева О.Ю.	Кабинет №309	Сафонова Е.И.
Кабинет №117	Солоха Е.В.	Кабинет №315	Шацкова Т.М.
Кабинет №119	Тихонова М.Х.	Кабинет №317	Купцова Л.В.
Кабинет №177	Ветелкин С.А.	Кабинет №319	Лавриненко О.А.
Кабинет №178	Лавриненко О.А.	Кабинет №322	Закотин А.Ю.
Кабинет №184	Эсаева С.А.	Кабинет №323	Свиридова В.Б.
Кабинет №209	Абулхаирова К.Г.	Кабинет №331	Горбунова Л.А.
Кабинет №220	Егорова Е.Н.	Кабинет №335	Горбатова М.А.
Кабинет №221	Игнатьева О.О.	Кабинет №335а	Богатова Л.Н.
Кабинет №222	Князева О.Н.	Кабинет №413	Деревнина Т.А.
Кабинет №223	Максимова Е.Н.	Кабинет №414	Ефанова С.В.
Кабинет №224	Несемова И.В.	Кабинет №415а	Козурманова Т.И.
Кабинет №225	Задонцева А.Д.	Кабинет №415	Фабриций М.В.
Кабинет №226	Керимов А.М.	Кабинет №416	Фабриций М.В.
Кабинет №241	Львова В.В.	Кабинет №417	Швецова О.А.
Кабинет №245	Романов С.К.	Кабинет №418	Садомец Н.С.
Кабинет №236	Сулейманова Н.Ю.	Кабинет №420	Новикова Л.И.
Кабинет №305	Тетерин С.А.	Кабинет №420а	Загайнов М.Н.
Кабинет №306	Горбатов М.А.	Кабинет №421	Трофимова Т.В.
Кабинет №307	Джагарян Л.З.	Кабинет №210	Сурков В.Ю.

Лаборатория №112	Хаустова Л.Б.	Лаборатория №324а	Реснина В.В.
Лаборатория №172	Давидюк Н.Е.	Лаборатория №325	Третьякова С.С.
Лаборатория №173	Солоха Е.В.	Лаборатория №327	Бутко О.В.
Лаборатория №179	Лавриненко О.А.	Лаборатория №329	Бутко О.В.
Лаборатория №180	Давидюк Н.Е.	Лаборатория №333	Бутко О.В.
Лаборатория №181	Лавриненко О.А.	Лаборатория №334	Горбунова Л.А.
Лаборатория №183	Атапина О.Е.	Лаборатория №405	Аникина С.А.
Лаборатория №190	Бочкарев Г.Н.	Лаборатория №407	Аникина С.А.
Лаборатория №304	Борисевич Е.В.	Лаборатория №425	Бельмесов П.И.
Лаборатория №239	Калинина А.В.	Мастерская №427	Аникина С.А.
Лаборатория №316	Шацкова Т.М.	Мастерская №428	Аникина С.А.
Лаборатория №321	Лавриненко О.А.	Мастерская №429	Варгина Е.В.
Лаборатория №324	Владимирова Л.С.	Мастерская №430	Аникина С.А.
Лаборатория №195	Силантьева Л.А.	Мастерская №431	Аникина С.А.
Лаборатория №194	Булкина Л.Н.	Мастерская №432	Аникина С.А.
Лаборатория №186	Атапина О.Е.	Мастерская №433	Варгина Е.В.

Тир и оружейная комната	Шевченко П.А.
Зал занятия кикбоксингом	Керимов А.М.

Тренажерный зал	Алексеев Г.М.
Спортивный зал	Алексеев Г.М.
Теннисный зал	Еременко О.В.
Спортивное ядро	Косой Ю.Ю.
Гараж – профилакторий №1	Ветелкин С.А.
Актовый зал	Горбунова Л.А.
Мастерская №191, №192	Царахов С.Г.

8. На основании правил пожарной безопасности обязать лиц проводить проверки:

- ответственным в кабинетах, лабораториях и помещениях - ежедневно перед окончанием работы и закрытием;

- коменданту учебного корпуса и общежития, ответственному за противопожарную безопасность - не реже 2-х раз в неделю;

- нештатному начальнику противопожарной службы - не реже 1 раза в месяц, результаты проверок оформлять актом;

- ПТК - не реже 4-х раз в год, результаты проверок оформлять актом.

Акты проверок хранить у зам. директора по АХР Гавриловой Л.Д.

9. Преподаватели, проводящие занятия в учебных кабинетах и лабораториях, закрепленных за другими преподавателями и сотрудниками, несут полную ответственность за противопожарную безопасность.

10. Ответственным за противопожарную безопасность в учебном корпусе- Маленкиной Г.В., в общежитии- Бирюковой Л.К.:

- взять под особый контроль работоспособность автоматической пожарной сигнализации (далее - АПС) и объектовой станций ПАК «Стрелец-Мониторинг» (далее - ОС ПАК), обеспечив совместно с обслуживающими организациями их ежемесячную проверку и техническое обслуживание с записью о работоспособности в соответствующих журналах или составлением актов. Акты проверок хранить у зам. директора по АХР Гавриловой Л.Д. В случае выхода из строя АПС или ОС ПАК немедленно вызывать обслуживающую организацию для устранения неполадок, не дожидаясь очередных проверок.

- осуществлять контроль за наличием знаков пожарной безопасности, обозначающих, в том числе пути эвакуации и эвакуационные выходы, места размещения аварийно-спасательных устройств и снаряжения, стоянки мобильных средств пожаротушения, и своевременно в случае необходимость осуществлять их замену.

11. Исключить:

- установку глухих решеток на окнах и приямках у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;

- прокладку в пространстве воздушного зазора навесных фасадных систем открытым способом электрических кабелей.

12. Проведение руководителем образовательной организации перед началом каждого учебного года (семестра) с обучающимися занятий по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения.

Инструктажи по пожарной безопасности проводить два раза в год - в начале учебного года (в сентябре) и перед началом пожароопасного периода (в апреле):

- с работниками: руководители структурных подразделений;

- со студентами: классные руководители, заведующие отделением;

- с проживающими в общежитии: комендант общежития.

Ведомости инструктажа с росписями инструктируемых хранить у зам.директора по АХР Гавриловой Л.Д.

13. Специалисту по ОТ Шевченко П.А. осуществлять проведение практических тренировок по эвакуации на случай возникновения пожара согласно плана-графика проведения

учений и тренировок по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в 2022-2023 учебном году.

14. Ответственным лицам за мероприятия с массовым участием студентов и сотрудников техникума (вечера, праздничные торжества, концерты и т.п.) перед началом мероприятия совместно с начальником противопожарной службы или членами ПТК тщательно осматривать помещения по факту их полной готовности в противопожарном отношении.

15. Коменданту Бирюковой Л.К. в срок до 9 сентября 2022 г. назначить ответственного за противопожарное состояние с размещением соответствующей бирки при проживании в комнате 2-х и более человек.

16. Назначить плотника Горбунова А.Ю. ответственным лицом за первичные средства пожаротушения. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей вести в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

17. Приказ довести до всех исполнителей под роспись.

18. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Э.А. Никулина

С приказом ознакомлен: